ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

на аэропортовое обслуживание ВС в аэропорту г. Нягань

г. Нягань «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Акционерное общество «Аэропорт-Нягань» (АО «Аэропорт-Нягань»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполнительного директора **Воротняк Юрия Валериевича**, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой Стороны, при совместном упоминании «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
2. Предметом Договора является предоставление Исполнителем услуг по обслуживанию воздушных судов Заказчика, выполняющих авиационные рейсы (далее - «рейс»), в соответствии с расписанием и/или разрешением на прилет.
3. Место исполнения договора – аэропорт г. Нягань.
4. Исполнитель и Заказчик выполняют принятые обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора, действующим законодательством РФ, Воздушным Кодексом РФ, нормативными отраслевыми документами, приказами и указаниями, действующими в Гражданской авиации, отраслевыми стандартами, а также правилами, процедурами, регламентами, технологиями, инструкциями, установленными на воздушном транспорте и в аэропорту г. Нягань.

2.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

* 1. Исполнитель обязан обеспечить:
     1. Взлет-посадку включая:

1. предоставление ВПП, рулежных дорожек, перронов;
2. светотехническое обеспечение аэродрома;
3. наземное поисково-спасательное обеспечение в районе аэродрома;
4. аварийно-спасательное и противопожарное обеспечение на аэродроме и в районе аэродрома;
5. орнитологическое обеспечение полетов на аэродроме;
6. предоставление места стоянки воздушному судну на аэродроме в течение трех часов после посадки для

пассажирских и шести часов для грузовых и грузопассажирских сертифицированных типов воздушных судов при наличии грузов (почты), подлежащих обработке (погрузке и/или выгрузке) в аэропорту посадки;

1. организацию предоставления экипажам воздушных судов аэронавигационной информации при подготовке к полету.
   * 1. Авиационную безопасность в аэропорту, включая:
2. осуществление пропускного и внутриобъектового режима в аэропорту;
3. охрану контролируемой территории аэропорта, включая охрану воздушных судов на стоянках и объектов жизнеобеспечения аэропорта;
4. досмотр членов экипажей воздушных судов;
5. досмотр пассажиров и ручной клади;
6. досмотр багажа;
7. досмотр грузов и почты;
8. досмотр воздушного судна и его бортовых запасов;
9. маркировку багажа, грузов, почты и бортовых запасов;
10. поддержание готовности сил и средств аэропорта к действиям по пресечению актов незаконного вмешательства;
11. координацию деятельности служб авиационной безопасности эксплуатантов в контролируемой зоне аэропорта;
12. предоставление персонала и технических средств для оформления и доставки оружия, боеприпасов и патронов к нему, специальных средств включая снятие и погрузку оружейного ящика на/с борт/а воздушного судна в соответствии с требованиями и правилами, принятыми в гражданской авиации, и установленным порядком их перевозки воздушными судами;
    * 1. Стоянку ВС.
      2. Предоставление аэровокзального комплекса, включая:
13. предоставление привокзальной площади;
14. предоставление вестибюля, справочно-информационной зоны, помещений и зон ожидания;
15. предоставление помещений обязательного дополнительного обслуживания пассажиров (комнаты матери и ребенка, медпункта, туалета и других, за пользование которыми отдельная плата не взимается);
16. обслуживание пассажиров с ограниченной подвижностью, в том числе предоставление кресел-колясок;
17. информационное обеспечение пассажиров;
    * 1. Наземное обслуживание, включая:
18. обслуживание пассажиров, в том числе:

* регистрацию пассажиров;
* взвешивание, оформление и сортировку багажа;
* хранение невостребованного багажа в течение двух суток (48 часов) после его прибытия;
* накопление и сопровождение пассажиров до воздушного судна, проверку количества пассажиров после посадки на воздушное судно;
* встречу и сопровождение прибывающих пассажиров до аэровокзала;
* встречу и сопровождение пассажиров с ограниченными возможностями в том числе в аэровокзале, с предоставлением, при необходимости инвалидных колясок;
* укладку багажа на транспортные средства;
* погрузку, швартовку, разгрузку и транспортировку багажа между зданием аэровокзала и воздушным судном и обратно, а также выдачу багажа;

- подведение итогов по рейсу, составление центровочного графика, выявление наличия свободных мест;

* предварительное и окончательное составление сводной загрузочной ведомости, оформление рейсовой документации, передачу документов экипажу;
* контроль загрузки воздушного судна.

1. обработку грузов и почты:

- без права хранения, в связи с отсутствием грузового склада;

- прием и выдача груза и почты производится в день вылета-прилета ВС;

1. доставку пассажиров;
2. специальное обслуживание убывающих, прибывающих и транзитных пассажиров (в случаях, не оплачиваемых пассажирами);
3. медицинский осмотр членов экипажа;
4. доставку экипажа - при наличии технической возможности;
5. обеспечение авиаГСМ (в соответствии с разделом 4 настоящего договора);
6. временную стоянку ВС;
7. обеспечение приема, выпуска и осмотра ВС;
8. отдельные (дополнительные) услуги по наземному обслуживанию ВС (буксировка ВС, внутренняя уборка ВС, обслуживание санузлов (туалетов), заправка питьевой водой, слив питьевой воды из системы ВС, подача электроэнергии, обеспечение слива авиаГСМ, подогрев ВС;
9. предоставление автомобиля сопровождения ВС;
10. противообледенительную обработку ВС;
11. дополнительные работы и услуги по заявке представителя Заказчика (в пределах установленных временных нормативов).
    * 1. При возникновении непредвиденных экстремальных ситуаций (вынужденные посадки, аварии, АНВ) незамедлительно принять все возможные и разумные меры для оказания помощи пассажирам и экипажу, для спасения ВС, а также предотвращения утраты и порчи багажа, почты и груза, находящихся на борту ВС.
      2. Незамедлительно информировать Заказчика о любом ущербе и повреждении ВС, выявленном в ходе обслуживания.
      3. Осуществлять коммерческое обслуживание пассажиров, производить от имени Заказчика работу с грузовой клиентурой, почтовыми отделениями по отправке почты.
      4. Осуществлять передачу Заказчику в одном конверте следующей перевозочной документации: полетные купоны (пассажирские, багажные) - при оформлении билетов на бумажных носителях, почтово-грузовую ведомость, Акт по форме «С», путем передачи конверта уполномоченному Заказчиком лицу, действующему на основании доверенности.

Передача конверта производится только после надлежащего оформления Акта по форме «С», который заверяется представителем Исполнителя и уполномоченным Заказчиком лицом, имеющим право подписи на актах выполненных работ, действующим на основании доверенности.

Стороны пришли к соглашению, что в случае отсутствия надлежащим образом оформленной доверенности, уполномоченным представителем Заказчика на подписание Акта по форме «С» и других первичных документов признается командир ВС Заказчика.

При отсутствии подписи уполномоченного Заказчиком лица, акт по форме «С» считается принятым в редакции Исполнителя.

* + 1. Вести претензионную работу по заявлениям пассажиров и грузовой клиентуры в пределах своей ответственности.
    2. Предоставлять Заказчику счета-фактуры и реестры расчетов за аэропортовое и наземное обслуживание.
    3. Обслуживать воздушные суда Заказчика, прибывшие «на запасной» на условиях настоящего Договора. В данном случае оплата услуг Исполнителя производится не позднее 5 рабочих дней с момента получения счетов-фактур за оказанные услуги.
    4. При перерыве в перевозке по вине Заказчика, а также в случае задержки рейса, отмены рейса вследствие неблагоприятных метеорологических условий, по техническим и другим причинам, изменения маршрута перевозки, Исполнитель, по заявке Заказчика (АФТН, факс, эл. почта), и при наличии возможности оказывает содействие Заказчику в организации доставки пассажиров в гостиницы города и обратно транспортом Исполнителя с оплатой по тарифам согласно прейскуранта.
    5. Предупредить Заказчика об изменении режима работы Исполнителя, вызванного началом запланированной реконструкции аэропорта, сезонным ремонтом элементов летного поля и необходимости соответствующего изменения слотов, не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней.
    6. Услуги по наземному обслуживанию воздушных судов оказываются только в период установленного регламента работы Исполнителя и диспетчерского пункта УВД время.

Услуги по обслуживанию ВС после окончания регламента работы Исполнителя и диспетчерского пункта УВД предоставляются по письменной заявке с учетом гарантии оплаты Заказчиком времени дежурства персонала Исполнителя для обеспечения полетов ВС Заказчика, согласно действующего прейскуранта цен, установленного Исполнителем, а также с учетом порядка, применяемого для сборов и тарифов за обслуживание ВС вне установленного периода работы Исполнителя.

В письменной заявке Заказчика на организацию дежурства персонала Исполнителя для обеспечения полетов ВС Заказчика вне регламента указывается:

-дата выполнения рейса (ов);

- № рейса, тип и бортовой номер ВС;

- цель полета;

- маршрут полета;

-планируемое время вылета/прилета;

- перечень работ при наземном обслуживании;

- временной интервал, подлежащий согласованию в ЦАИ по изменению времени работы Исполнителя;

-гарантия оплаты.

Заявка передается посредствам факсимильной связи или по каналу АФТН УСХНБФЬЬ.

* 1. Заказчик обязан:
     1. Выполнять полеты ВС в (из) аэропорт(а) города Нягань в согласованные сроки.
     2. При выполнении полета в аэропорту г. Нягань заблаговременно, до посадки ВС, экипаж ВС Заказчика по коммерческому каналу радиосвязи обязан сообщить в ПДСП Исполнителя следующие сведения:

1. тип ВС и бортовой номер, номер рейса;
2. фамилию командира ВС;
3. коммерческую загрузку, наличие пассажиров особой категории (инвалидов), расчетное время прибытия;
4. наличие оружия, спецсредств;
5. остаток топлива, необходимость заправки;
   * 1. Предоставить Исполнителю тарифы на:

- перевозку пассажиров;

- сверх нормативный багаж;

- перевозку груза.

2.2.4. Принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги.

2.2.5. Соблюдать требования авиационной (транспортной) безопасности, установленные в соответствии с нормативными актами, регулирующими вопросы обеспечения авиационной (транспортной) безопасности.

2.2.6. Обеспечить стикирование бортовых запасов в соответствии с распоряжением Минтранса России от 15.04.2002 года № НА-128 р «О маркировке стикерами багажа, грузов, почты и бортовых запасов при проведении их предполетного досмотра», Указанием от 09.06.2003 года № 19.1.15-284 ГА «По вопросу организации стикирования багажа, грузов, почты и бортовых запасов при проведении предполетного досмотра».

2.2.7. Самостоятельно организует и ведет работу, предусмотренную п.99 ФАП «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утвержденных приказом Минтранса РФ от 28.06.07г. №82.

2.2.8. По требованию Исполнителя, в случае изменения режима работы Исполнителя, вызванного началом запланированной реконструкции Аэропорта, сезонного ремонта элементов летного поля, согласовать новые слоты.

2.2.9. В случае, если по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента предупреждения Исполнителем, Заказчик не приведет слоты в соответствие с новым режимом работы аэропорта г. Нягани, Исполнитель вправе не оказывать услуги по обслуживанию ВС Заказчика.

2.2.10. Осуществлять эвакуацию ВС самостоятельно или иными силами за счет собственных средств в случаях, предусмотренных п.2. ст.89 Воздушного кодекса РФ.

3. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ СТОРОН

1. Заказчик производит предоплату:
2. при выполнении регулярных рейсов по расписанию: в размере 100 % от стоимости планируемого декадного объема обслуживания и ГСМ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя до начала соответствующей декады;
3. в остальных случаях: в размере 100% от стоимости обслуживания планируемого рейса и ГСМ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не менее чем за сутки до начала выполнения рейса.

3.3. Все поступающие от Заказчика платежи, в том числе авансовые, учитываются в хронологическом порядке и засчитываются в счет погашении первой по времени возникшей задолженности.

3.4. При выполнении работ (оказании услуг), не учитываемых ставками сборов (цен), эти работы (услуги) оплачиваются как дополнительные услуги по действующим на момент выполнения рейса (работ) ценам Исполнителя. Предоставление дополнительных видов обслуживания осуществляется на основании письменной заявки Заказчика.

* 1. Расчеты между сторонами производятся в рублях РФ в безналичном порядке по платежным поручениям. В платежном поручении указывать на оплачиваемый договор и счет или счет-фактуру. Днем оплаты по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
  2. Расчеты за услуги аэропорта и ГСМ производятся Заказчиком исходя из фактических объемов предоставленных услуг в соответствии с приказом Минтранса России от 17 июлю 2012 г. № 241 и согласно зарегистрированных в ЦРТ сборов и тарифов, а также «Прейскуранта тарифов и цен» устанавливаемых Исполнителем самостоятельно.
  3. Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня получения счета-фактуры, акта оказанных услуг (выполненных работ) и товарной накладной на авиаГСМ, посредством факсимильной связи, электронной почтой. Оригиналы счетов - фактур направляются Заказчику почтовым отправлением.
  4. Сверки расчетов между Исполнителем и Заказчиком производится ежемесячно в следующем порядке:

3.8.1. Исполнитель направляет составленный акт сверки Заказчику в течение 15 (Пятнадцати) дней после окончания отчетного месяца;

3.8.2. Заказчик до 25 (Двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным, обязан возвратить Исполнителю один экземпляр акта сверки, надлежащим образом оформленный, либо содержащий обоснованные возражения, в противном случае акт сверки будет считаться принятым в редакции Исполнителя.

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВИАГСМ
   1. Под «авиаГСМ» стороны понимают авиационное топливо (ТС-1, РТ, их смесь), противоводокристализационную жидкость (ПВК-Ж) «И-М».
   2. Обеспечение Исполнителем воздушных судов Заказчика авиаГСМ производится исходя из фактического наличия у Исполнителя авиаГСМ. При выполнении регулярных рейсов по расписанию обеспечение авиаГСМ осуществляется только при отсутствии задолженности последнего перед Исполнителем, во всех других случаях на условиях 100% предоплаты.
2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заказчиком, обязательств, предусмотренных п.3.1., п.3.5. настоящего Договора и/или отсутствии у Исполнителя авиаГСМ в необходимом объеме, Исполнитель освобождается от ответственности за необеспечение Заказчика авиаГСМ.
3. При заправке Исполнителем воздушных судов Заказчика Стороны руководствуются: «Наставлением по службе ГСМ на воздушном транспорте РФ» (НГСМ-РФ-94), «Руководством по приёму и хранению, подготовке к выдаче на заправку, контролю качества авиационных горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей», введённым в действие Приказом Департамента Воздушного Транспорта Министерства Транспорта РФ от 17.10.92г. № ДВ-126, вновь вводимыми отраслевыми документами по подготовке авиаГСМ.
4. Стороны принимают на себя обязательства о взаимном и безусловном исполнении отраслевых руководящих документов РФ по заправке ВС, с учетом качественных показателей по обеспечению безопасности и регулярности полетов.
5. Качество авиаГСМ, поставляемого Исполнителем Заказчику должно соответствовать требованиям Приказа ДВТ РФ № 126 от 17.02.92 г. и действующим ГОСТам (ТУ).

4.7. Заправка ВС Заказчика производится исключительно в присутствии уполномоченного на это представителя Заказчика.

1. Расчеты за авиаГСМ между сторонами производятся в порядке, определенном в разделе 3 настоящего Договора.

4.9. Ответственность за количество и качество авиаГСМ переходит от Исполнителя к Заказчику в момент прохождения авиаГСМ через соединение: наконечник нижней заправки (раздаточный пистолет) заправочного средства с приемным штуцером горловины заправочной системы ВС.

1. При использовании промежуточных дополнительных средств фильтрации и дозаторов, принадлежащих Заказчику, переход ответственности наступает на входе в эти средства.
2. Показания измерительного оборудования заправочных средств Исполнителя принимаются как достоверное доказательство количества заправленного авиаГСМ.
3. В случае расследования причин потери качества и количества при заправке ВС авиаГСМ, отказа агрегата авиасистем, связанных с применением авиаГСМ при эксплуатации ВС, создается комиссия, в которую обязательно должны входить полномочные представители Исполнителя и Заказчика. Комиссия производит расследование и отбор проб в соответствии с Приложением №8 «Методические рекомендации по отбору проб авиаГСМ, осадков и отложений с деталей и агрегатов систем ВС при авиационных происшествиях или инцидентах», утвержденных Приказом ДВТ РФ № 126 от 17.10.1992 г. Местом отбора проб в случае заправки ВС через топливозаправщик является проба, отобранная с отстойника ёмкости топливозаправщика. Для экспертной оценки качества пробы направляются в центр сертификации авиационных ГСМ и спецжидкостей - ФГУП ГОСНИИ ГА.
4. Хранение авиаГСМ осуществляется Исполнителем на основании отдельного договора и при наличии технической возможности Исполнителя.
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ
6. Сторона, виновная в нарушении действующего законодательства, специальных норм или условий настоящего Договора, в полном объеме возмещает ущерб, причиненный вследствие такового.
7. За нарушение сроков оплаты, указанных в настоящем Договоре, Исполнитель в одностороннем порядке отказывает в предоставлении услуг по обслуживанию авиационных рейсов после предварительного оповещения Заказчика, но не позднее чем за 3 (Три) дня до момента прекращения предоставления услуг.

В указанных случаях Заказчик самостоятельно извещает своих контрагентов по договорам перевозки о прекращении продаж и несет ответственность за своевременность такого оповещения. Заказчик принимает на себя всю ответственность, которая может возникнуть перед пассажирами, грузоотправителями и участниками иных договоров вследствие непредоставления обслуживания по причине несвоевременной оплаты Заказчиком оказанных услуг.

1. После устранения Заказчиком причин, по которым Исполнитель отказался от исполнения своих обязательств в одностороннем порядке, последний немедленно возобновляет исполнение своих обязательств по настоящему Договору.
2. В случае задержки рейса такая задержка оформляется двухсторонним актом, согласно нормативных документов в течение 3 (Трех) часов с момента задержки, и подписывается со стороны Исполнителя старшим диспетчером (диспетчером) ПДСП, со стороны Заказчика - надлежаще уполномоченным им лицом.
3. При наличии разногласий акт подписывается с особым мнением.

При отсутствии акта претензии не принимаются. Учет регулярности полетов ведется согласно Руководству по обеспечению и учету регулярности полетов ВС ГА (РРП ГА-90).

1. Исполнитель отвечает за сохранность отправляемых контрольных талонов авиабилетов, квитанций платного багажа, грузовых накладных; в случае их недостачи на основании акта выплачивает сумму выручки за недостающее количество.
2. Исполнитель несет полную ответственность за качество и сроки предоставляемых услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
3. В случае, если в результате нарушения требований авиационной (транспортной) безопасности Заказчиком Исполнителю и/ или третьим лицам был причинен имущественный ущерб, он подлежит возмещению Заказчиком в полном объеме. В случае нарушения требований авиационной (транспортной) безопасности работниками Заказчика, Исполнитель вправе прекратить их допуск на территорию аэропорта, путем аннулирования пропуска.
4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, последний уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
5. При взлете-посадке и стоянке ВС в аэропорту Нягань Заказчик несет ответственность за охрану окружающей среды, а именно: за соответствие выбросов двигателями ВС вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на атмосферный воздух техническим нормативам; разлив нефтепродуктов по вине Заказчика; размещение отходов в несанкционированных местах.
6. Заказчик самостоятельно осуществляет расчет, согласование и оплату за негативное воздействие ВС на окружающую среду в соответствии с действующим законодательством. Исполнитель производит расчет и оплату за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух от эксплуатации взлетно-посадочной полосы, включая выбросы от взлет-посадки ВС, на основании утвержденного проекта нормативов предельно- допустимых выбросов и Разрешения на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.
7. Стороны договорились, что расчеты на условиях предварительной оплаты, аванса, рассрочки или отсрочки оплаты в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом, указанным в статье 823 ГК РФ, и основанием для начисления процентов в соответствии со статьей 317.1 ГК РФ.
8. СПОРЫ
   1. В случае возникновения каких-либо разногласий Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. Соблюдение претензионного (досудебного) порядка рассмотрения спора является обязательным для Сторон. При возникновении споров, требований и (или) претензий по вопросам, предусмотренным Договором или в связи с ним, Стороны обязуются предпринять все возможные и разумные меры для урегулирования их путем переговоров, соблюдение претензионного (досудебного) порядка рассмотрения спора является обязательным для Сторон.

В случае если спор, требование и (или) претензия не будут разрешены путем переговоров в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня направления первого письменного уведомления о существовании спора, требования или претензии, любая из Сторон Договора вправе обратиться в арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
2. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой за неисполнение или просрочку исполнения любого из обязательств, предусмотренных в настоящем договоре, если такое неисполнение или просрочка вызвана «Обстоятельством непреодолимой силы» (форс-мажор).

К таковым обстоятельствам непреодолимой силы относятся: пожары, наводнения, взрывы, забастовки, землетрясения, массовые волнения или военные действия, а также любая другая причина, не зависящая от воли сторон. Вместе с тем, неисполнение или просрочка обязательств Стороны по настоящему договору не может быть оправдана обстоятельством непреодолимой силы, созданным или вызванным, полностью или частично самой этой Стороной.

1. Такие обстоятельства непреодолимой силы должны быть удостоверены Торгово-промышленной палатой РФ или другим уполномоченным на то органами или лицами.
2. Сторона, для которой создалась ситуация невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, должна не позднее чем через 72 часа после наступления обстоятельств непреодолимой силы, надлежащим образом письменно известить другую Сторону о наступлении, а в дальнейшем и о прекращении таких обстоятельств.

8.СРОКИ

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., в части оплаты до полного исполнения Сторонами обязательств.
  2. Если за 30 дней до окончания действия настоящего Договора ни одна из сторон не уведомит другую сторону о расторжении, то настоящий Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.
  3. Досрочное расторжение Договора допускается в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором. Сторона, выступившая с инициативой расторжения настоящего Договора, обязана предупредить об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.
  4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они подписаны полномочными представителями обеих Сторон, скреплены печатями предприятий и переданы друг другу факсимильной связью с обязательной передачей документов почтовой связью.

Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обязательства, касающиеся предмета Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнительного соглашения.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГОВОРКИ**

* 1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
  2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этими работниками каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимается:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

* 1. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
  2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
  3. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по противодействию коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.
  4. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушения антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.
  5. Стороны гарантируют осуществления надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
  6. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о фактах нарушения.

10.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Заказчик прилагает к настоящему Договору копии сертификата эксплуатанта и свидетельства о регистрации предприятия.

* 1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
  2. Документы (в том числе настоящий Договор, подписанный Сторонами), переданные с использованием технических средств связи (по факсу, телексу, электронной почте и т.д.) имеют юридическую силу, при этом передача подлинников документов обязательна.
  3. Любые соглашения, действовавшие до заключения настоящего Договора, в отношении его предмета, признаются утратившими силу.

1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО «Авиабаза»**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН / КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  Р/сч: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:sibaviales@mail.ru)  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **Исполнитель:**  **АО «Аэропорт-Нягань»**  Юридический адрес: РФ, 628180, ХМАО-Югра, г. Нягань, 12 километр автодороги Нягань-Талинка  Почтовый адрес: РФ, 628183, ХМАО-Югра, г. Нягань, 12 километр автодороги Нягань-Талинка  ИНН/КПП 8610016422/861001001  Банковские реквизиты:  Западно-Сибирское отделение № 8647 ПАО СБЕРБАНК  Р/с: 40702810167230001875  К/с: 30101810800000000651  БИК: 047102651  АФТН УСХНБФЬЬ  E-mail: [navigatciya@mail.ru](mailto:navigatciya@mail.ru)  Тел.: (34672) 9-55-03 - приемная  Факс: (34672) 9-55-95  **Исполнительный директор**  **АО «Аэропорт-Нягань»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ю.В. Воротняк /** |
|  |  |  |